

## 一関小学校運営支援協議会 会議録

- 1 会議名 令和5年度第2回一関小学校運営支援協議会
- 2 開催日時 令和5年9月5日（火） 午後1時30分から午後3時30分まで
- 3 開催場所 一関小学校応接室
- 4 出席者
  - (1) 委員 武田勝郎委員（会長）、千葉美佳子委員（副会長）、菅原正樹一関小学校校長（副会長）、百々正博委員、齋藤宏一委員、関東禎志委員、三浦聖子委員、尾崎尚子委員
  - (2) 事務局 岡千治主幹教諭
- 5 議題
  - (1) 授業参観
  - (2) 地域に挨拶の花を咲かせよう！プロジェクト～一斉おはようDAYについて
- 6 公開、非公開の別 (1)非公開、議題(2)公開
- 7 傍聴者 0人
- 8 議事内容
  - (1) 地域に挨拶の花を咲かせよう！プロジェクト～一斉おはようDAYについて
    - ア あいさつポイントについて
      - 事務局から、「ゆうゆうタウン交差点、セブンイレブン交差点、学校裏門、学校正門、学校裏門側交差点」の5か所を提案した。以下、意見等。
      - 委員 たつみ酒店前歩道を追加してはどうか。
      - 事務局 たつみ酒店前歩道を追加し、6か所とする。
    - イ 地域などへの周知と参加集約について
      - 事務局から、①保護者への連絡は安心でんしょばとを利用すること、②学校周辺の行政区長へは参加協力いただきたい人数（各行政区2から3人程度）を示した文書を配付すること、③参加集約は各地区長が行い、協議会委員に参加者報告書を提出することの3点を提案した。以下、意見等。
      - 委員 文書の配付は、各地区子ども会長から各行政区長へ配付するとよい。
      - 委員 地域全体にPRするためにも、学校周辺の行政区ではなく、学区全域の行政区に協力を依頼する文書を発出してよいのではないか。
      - 委員 参加報告書の提出は、各地区長から直接学校でよい。
      - 事務局 上記の意見のとおり実施することを確認する。
    - ウ 役割分担の確認について

事務局から、各ポイントに学校運営支援協議会委員と事務局がそれぞれ立つことを提案し、全会一致で承認した。

エ 実施上の留意点について

事務局から、①登校指導の担当が、ベストとのぼり旗と手持ち旗をもっていき当日配付とする、②9月中に文書を作成し、10月初めの配付を目指すことの2点について連絡した。質疑なし。

オ その他

委員 今回の取組を1回だけの実施とせず、複数回実施してもよいのではないか。

事務局 1回目の実施結果を踏まえて、2回目実施するかどうか検討する。

9 担当 一関小学校