

議会運営委員会記録

令和4年1月28日

(開会 午後1時00分)

委員長 : ただいまの出席委員は5名です。

定足数に達していますので、これより議会運営委員会を開会します。
千葉大作委員が欠席のため、永澤由利議員が代理出席しています。
本日の会議には、当局より総務部長の出席を求めました。
録画、録音、写真撮影を許可していますので、御了承願います。
本日の案件は、第92回2月臨時会議についてです。
最初に、1の付議事件について、事務局から説明願います。
佐々木事務局長。

事務局長 : それでは、1の付議事件について御説明をいたします。

(1) 市長提案は3件です。

内訳は、専決処分の報告が1件、補正予算が2件です。

2ページに議案件名表を添付しております。

詳細につきましては、この後、総務部長から説明がございます。

(2) 議員提案は1件です。

委員会発議が1件で、件名、提出者につきましては、記載のとおりでございます。

内容につきましては、4ページに添付しております。

付議事件につきましては以上です。

委員長 : 次に、市長提出議案について、総務部長から説明願います。

鈴木総務部長。

総務部長 : 私から、議案の概要を申し上げます。

2ページの件名表をごらん願います。

報告第2号につきましては、令和4年3月31日をもって、陸前高田市及び大船渡市営林組合が解散することに伴い、岩手県市町村総合事務組合を組織する地方公共団体の数の減少及び同組合同規約の一部変更に関する協議について、市長専決条例の規定により専決処分をしたので報告するものであります。

議案第3号、令和3年度一関市一般会計補正予算(第13号)につきましては、国の補正予算に対応して実施する経済対策事業費の追加、新型コロナウイルスワク

チン接種体制確保事業費、これは2月以降の追加接種に係るものでありますが、この事業費の増額、及び除雪費の増額など所要の補正をしようとするものであります。

議案第4号、令和3年度一関市都市施設等管理特別会計補正予算（第2号）につきましては、国の補正予算に対応して実施する経済対策事業費の追加について、所要の補正をしようとするものでございます。

また、議案ではございませんが、市長から行政報告をさせていただきたいと思っております。

以上でございます。

よろしく願います。

委員長：質疑を行います。

（「なし」の声あり）

委員長：なければ、以上で質疑を終わります。

次に、2の審議要領について事務局から説明願います。

佐々木事務局長。

事務局長：2の審議要領について御説明をいたします。

3ページの議事日程（案）をごらんください。

開会に引き続き、諸般の報告を行います。

議事に入りまして、日程第1、会議録署名議員の指名であります。7番、佐々木久助議員、19番、佐藤浩議員を指名をいたします。

日程第2、会議期間の決定であります。第92回2月臨時会議の会議期間は2月1日、1日間といたします。

次に、日程第3、報告第2号を議題とし報告を求めます。

質疑を行い、採決は行ないません。

次に、日程第4、議案第3号及び日程第5、議案第4号の2件を一括議題とします。

提案理由の説明及び補足説明を求め、質疑の後、委員会付託を省略し、討論を行い、採決は個別に行います。

次に、日程第6、発委第1号を議題とし、提案理由の説明を求め、質疑、討論、採決を行います。

以上が、議事日程の案でございます。

審議要領については以上です。

よろしく願います。

委員長：質疑を行います。

(「なし」の声あり)

委員長 : なければ、以上で質疑を終わります。
審議要領については、ただいまの説明のとおりとすることに御異議ございませんか。

(「異議なし」の声あり)

委員長 : 異議ありませんので、ただいまの説明のとおり運営することといたします。
鈴木総務部長には、お忙しいところ御出席いただきありがとうございます。

(当局退席)

委員長 : 次に、3のその他に入ります。
佐々木事務局長。

事務局長 : 報告が1件ございます。

12月通常会議におきまして議決をされました1月25日の議員派遣についてであります。当初6名の議員が東京にてセミナーを受講することとしていたものであります。昨今の新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴いまして、オンライン研修に切りかえて、全員協議会室において受講していただきましたので御報告をいたします。

本来であれば、議員派遣の変更の議決が必要となるものでございますけれども、会議規則第166条のただし書き、緊急を要する場合は、議長において議員の派遣を決定することができるという規定を読みかえまして、議長決裁により対応いたしましたので、御了承いただきたいと思います。

また、議会としてのコロナ対応の申し合わせにつきましては別途お願いしたいと考えておりますけれども、今、お配りいたしますが、1月25日付で、副市長から、感染が拡大している地域への出張等の取り扱いについてという通知が出されておりますので、御参考にしていただければということでお配りをさせていただきます。

委員長 : ほかに委員の皆さんから何かございませんか。

(「なし」の声あり)

委員長 : なければ、以上で予定した案件の協議を終了いたしました。
なお、本日の協議事項につきましては、各会派等へ持ち帰りの上、御報告をお願い

いたします。

以上で、本日の委員会を終了いたします。

お疲れさまでした。

(閉会 午後1時06分)