

様式第1号ア（一般）

（余白に両者の捨て印）

ご注意
申請者の現住所、申請土地の
所在、地番、地目、面積は、
正確に記載してください。

農業委員会受付

照合	登記事項 証明書	照合 責任 者	
----	-------------	---------------	--

農地法第3条の規定による許可申請書

一関市農業委員会会長 様

年 月 日

（国籍等は、所有権を移転する場合に譲受人のみ記載してください。）

申請者	現住所	職業	氏名	国籍等	在留資格 又は特別 永住者
譲受（借）人	一関市〇〇字△△1-1	農家	農家番号	記載不要	日本
一関 太郎			71 歳		
譲渡（貸）人	一関市△△字〇〇1	会社員	農家番号	記載不要	/
竹山 花子			55 歳		

（注）申請者は、農家番号の記載を要しない。

下記農地（採草放牧地）について

{ 所有権（売買・贈与・交換）
 賃借権
 使用貸借による権利
 その他使用収益権（ ） } を { 移転
 設定（期間 年） }

したいので、農地法第3条第1項の規定により許可を申請します。

※該当する箇所を囲む

記

1 許可を受けようとする土地の所在等（土地の登記事項証明書を添付してください。）

所在地番	地目		面積 ㎡	対価、賃料等 の額 (10a当り)	所有者の氏名 又は名称 (現所有者の氏 名又は名称(登 記簿と異なる 場合))	所有権以外の使用収益権が 設定されている場合	
	登記簿	現況				権利の種類、 内容	権利者の氏 名又は名称
				()	()		
				()	()		
				()	()		
				()	()		
				()	()		
				()	()		
合計		筆					

※書ききれない場合は別紙を作成

2 権利を設定し、又は移転しようとする契約の内容

移転の時期：許可後すぐ、令和〇年〇月〇日 など

売買金額：総額 〇〇〇〇円（農地以外を含む場合はそれも記載する）

使用貸借・賃貸借→令和〇年〇月〇日～令和△年△月△日(期間)

賃貸借→年額（現金or物納）

生前一括贈与

など

（記載要領）

- 1 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載し、定款又は寄付行為の写しを添付（独立行政法人及び地方公共団体を除く。）してください。
- 2 国籍等は、住民基本台帳法（昭和42年法律第81号）第30条の45に規定する国籍等（日本国籍の場合は、「日本」）を記載するとともに、中長期在留者にあつては在留資格、特別永住者にあつてはその旨を併せて記載してください。法人にあつては、その設立に当たって準拠した法令を制定した国（内国法人の場合は、「日本」）を記載してください。
- 3 競売、民事調停等による単独行為での権利の設定又は移転である場合は、当該競売、民事調停等を証する書面を添付してください。
- 4 記の3は、権利を設定又は移転しようとする時期、土地の引渡しを受けようとする時期、契約期間等を記載してください。また、水田裏作の目的に供するための権利を設定しようとする場合は、水田裏作として耕作する期間の始期及び終期並びに当該水田の表作及び裏作の作付に係る事業の概要を併せて記載してください。

※記載不要↓

許可指令書

指令 第 号

この申請は、許可します。

年 月 日

印