

# 税務証明等交付申請書（郵便申請用）

一関市長 様	申請年月日	令和	年	月	日
① 申請者 ※本人確認書類の 写しをご同封して ください	住所				
	フリガナ				
	氏名	【日中連絡の取れる電話番号】 ( )			
証明が必要な方との関係 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族（現在の住所地在 市外の場合は委任状が必要です） <input type="checkbox"/> 代理人（委任状が必要です） <input type="checkbox"/> 相続人（戸籍謄本の写しなど 相続人を確認できる書類が必要で す） <input type="checkbox"/> その他					
② 証明が 必要な方  ※（申請者と同じ場 合は、「申請者と同 じ」にチェックをし て生年月日を記入 してください。）  ※法人の場合、法人 名称欄への記名と 代表者印（支店長印 等含）の押印、又は 代表者からの委任 状が必要です。	住 所（所在地） <input type="checkbox"/> 申請者と同じ ※現在の住所が市外の方は、必要な証明の一関市の住所を記入してください。				
	氏 名（法人名称）		生年月日		
	1	フリガナ <input type="checkbox"/> 申請者と同じ	年	月	日
	2	フリガナ	年	月	日
	3	フリガナ	年	月	日
4	フリガナ	年	月	日	
③ ど の 書 類 が 何 通 必 要 で す か	所得課税（扶養）証明 年度( 年中の所得) 通		地籍図の写し _____ 枚 ※必要な字、地番を⑤備考に記入ください。		
	※証明書は、証明年度の前年中の内容が記載されます。 例：令和 5 年度の証明書は令和 4 年中の内容が記載され れます。 ※所得証明（児童手当用）の様式をご希望の場合はお申し 出下さい。		固定資産税課税・減失・不存在 _____ 通		
	固定資産税 資産証明（全部・一部） _____ 通 公課証明（全部・一部） _____ 通 評価証明（全部・一部） _____ 通 ※一部の場合は必要な字、地番を⑤備考に記入して ください。		住宅用家屋証明 _____ 通		
	納税証明( 年度) _____ 通 ※車検用納税証明は専用の申請書で申請してくだ さい。		固定資産税台帳（閲覧） _____ 件		
			営業証明（法人・個人） _____ 通		
④用途	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 年金関係 <input type="checkbox"/> 扶養・健康保険関係 <input type="checkbox"/> 公営住宅関係 <input type="checkbox"/> 保健所 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育園 <input type="checkbox"/> 奨学金・就学支援金 <input type="checkbox"/> 入札参加指名願 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> その他 ( )				
⑤備考	( 字 名 ) ( 地 番 ) ( 土 地 ・ 家 屋 ・ 償 却 の 別 )				
本人確認	免・旅・個人番号・保険証（健・介護・ 高齢）・その他 ( )		手数料	件	円
				レシートNo.	受付者